

Niederschrift

über die 25. öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Wobbenbüll am 30.01.2023 im Bürgerhuus in Wobbenbüll.

Beginn der Sitzung: 19:00 Uhr

Ende der Sitzung: 21:25 Uhr

Anwesend:

stimmberechtigt:

Bürgermeister	Jürg Petersen
Gemeindevertreter	Jan Buntzen
Gemeindevertreterin	Natalie Eckelt
Gemeindevertreter	Christian Thomas Hansen
Gemeindevertreter	Stefan Nissen
Gemeindevertreter	Sven Paulsen
Gemeindevertreterin	Anke Schaer
Gemeindevertreter	Jürgen Sönnichsen
Gemeindevertreterin	Margret Wiemann

Außerdem sind anwesend:

Holger Funk, Amt Nordsee-Treene, Schriftführer
sowie 5 Zuhörer

Tagesordnung

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch den Bürgermeister und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Feststellung der Tagesordnung
- 2.a. Dringlichkeitsanträge
- 2.b. Beschlussfassung über die eventuelle Nicht-Öffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte
3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über die 23. Sitzung am 07.11.2022 und die 24. Sitzung am 12.12.2022
4. Einwohnerfragestunde
5. Bericht des Bürgermeisters
6. Bericht der Ausschüsse und Delegierten
7. Anfragen aus der Gemeindevertretung
8. Bericht zum Fortschritt des Baugebietes "Lehmacker"
9. Information über die Entwicklung der Nah- bzw. Fernwärmekonzepte in der Gemeinde
10. Zustimmung zur vorzeitigen Auflösung des Schulverbandes Hattstedt zum 30.06.2023
11. Benennung eines Wahlvorstandes für die Kommunalwahl am 14. Mai 2023
12. Grundstücks- und Vertragsangelegenheiten
13. Personalangelegenheiten
14. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nicht öffentlichen Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch den Bürgermeister und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Bürgermeister Jürg Petersen eröffnet die 25. öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung Wobbenbüll mit der Begrüßung aller Anwesenden. Er stellt fest, dass zu dieser Sitzung form- und fristgerecht eingeladen wurde und die Gemeindevertretung beschlussfähig ist.

2. Feststellung der Tagesordnung

Änderungen oder Erweiterungen zur Tagesordnung liegen nicht vor.

2.a. Dringlichkeitsanträge

Es werden keine Dringlichkeitsanträge gestellt.

2.b. Beschlussfassung über die eventuelle Nicht-Öffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Gemeindevertreter Stefan Nissen beantragt, den Tagesordnungspunkt 9 nicht öffentlich zu beraten. Die Gemeindevertretung stimmt wie folgt ab: 4 Ja-Stimmen, 4 Nein-Stimmen, 1 Enthaltung. Damit ist der Antrag abgelehnt.

Alle Tagesordnungspunkte werden somit öffentlich beraten.

3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über die 23. Sitzung am 07.11.2022 und die 24. Sitzung am 12.12.2022

Wortmeldungen bzw. Einwände liegen nicht vor. Die Niederschriften über die 23. Sitzung am 07.11.2022 und die 24. Sitzung am 12.12.2022 werden einstimmig festgestellt.

4. Einwohnerfragestunde

Ein Zuhörer bemängelt, dass er keine Einladungen zu den Sitzungen der Gemeindevertretung erhält. Bürgermeister Petersen erläutert, dass die Einladungen im Aushangkasten der Gemeinde sowie auf der Internetseite der Gemeinde und des Amtes bekanntgegeben werden. Die Ausschussmitglieder sowie Kommissionsvorsitzenden sollten jedoch automatisch eine Einladung seitens der Amtsverwaltung erhalten. Der Zuhörer wird gebeten, sich mit der Amtsverwaltung in Verbindung zu setzen.

Es wird weiter bemängelt, dass die Einstellung der Sitzungsprotokolle auf der Internetseite des Amtes nicht aktuell ist.

5. Bericht des Bürgermeisters

Bürgermeister Petersen berichtet über folgende Angelegenheiten:

- Anlässlich der Beisetzung des ehemaligen Gemeindevertreters Helmut Hinrichs sind insgesamt 1.205 Euro gespendet worden. Die Ehefrau stellt diesen Betrag für die Seniorenarbeit in der Gemeinde Wobbenbüll zur Verfügung. Bürgermeister Petersen bedankt sich ausdrücklich für die großzügig Geste. Auf einer der nächsten Sitzungen der Gemeindevertretung soll über die Verwendung beraten werde.
- Für den Kinderspielplatz sind insgesamt 830 Euro zusammengekommen.
- Aus dem Verkauf von Gemeindechroniken (Teil III) sind im Jahr 2022 insgesamt 173,50 Euro eingenommen worden. Gemeindevertreter Sönnichsen regt an, im Gemeindebrief auf den Verkauf der Chroniken hinzuweisen. Auch soll darüber nachgedacht werden, eventuell die Teile I und II der Chronik neu aufzulegen.

- Aus dem Verkauf der Notfallmappen wurden im Jahr 2022 insgesamt 50 Euro eingenommen.
- Die Gemeindevertreter Christian Thomas Hansen und Stefan Nissen werden sich Gedanken über einen Wind- bzw. Regenschutz auf der Terrasse des Bürgerhauses machen. Entsprechende Mittel sind im Haushalt eingeplant.
- Für die Anschaffung eines Defibrillators wurden ein Angebot für den Kauf und ein Leasingangebot eingeholt. Die Kosten sind fast gleich.
- Der Cafébetrieb im Bürgerhaus ist angelaufen und wird gut angenommen.
- Das zerstörte Geschwindigkeitsmessgerät wurde erneuert.
- Der Wärmeabgleich der Gasheizung im Bürgerhaus soll überprüft werden.
- Ein für den 13.01.2023 geplanter Termin wegen der Fernwärmanlage wurde abgesagt.
- Am 20.01.2023 fand mit einigen Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertretern die Besichtigung einer Fernwärmanlage von GP Joule in Bosbüll statt.

6. Bericht der Ausschüsse und Delegierten

Bauausschuss

Gemeindevertreter Jürgen Sönnichsen wird unter Tagesordnungspunkt 8 berichten.

Wege- und Umweltausschuss

Gemeindevertreter Christian Thomas Hansen berichtet, dass der für die visuelle Verkehrsberuhigung im Norderweg, in der Dorfstraße und im Borgerweg (Markierungen des Radweges in Rot, Anbringung von Piktogrammen u.ä.) ein Angebot der Fa. Markierung NF GmbH, Hattstedt, eingeholt hat. Anhand einer Skizze verdeutlicht er, welche Maßnahmen geplant sind. Die Gemeindevertretung nimmt Kenntnis. Die Maßnahme soll ausgeführt werden. Ein Beschluss zur Auftragsvergabe erfolgt in der nächsten Sitzung der Gemeindevertretung.

Auf Anregung von Gemeindevertreter Hansen soll am Sonntag, 26.03.2023, 13.00 Uhr, die Aktion „Sauberes Dorf“ durchgeführt werden. Es soll angefragt werden, ob die Jugendfeuerwehr Hattstedt-Wobbenbüll an dieser Aktion teilnimmt.

Finanzausschuss

Gemeindevertreter Stefan Nissen berichtet über den Haushalt der Feuerwehr Hattstedt-Wobbenbüll. Alle Anschaffungen sind begründet; im Bereich „Technische Hilfe“ erfolgt eine Bezuschussung durch das Amt Nordsee-Treene.

Für die finanzielle Auseinandersetzung bei der Auflösung des Schulverbandes wurde noch keine gemeinsame Grundlage gefunden.

Kindergartenausschuss

Gemeindevertreterin Margret Wiemann hat keinen Bericht. Die Ausschüsse haben nicht getagt.

Seniorenbeirat

Gemeindevertreterin Anke Schaer berichtet, dass es nichts Neues gibt. Es stehen noch Notfallmappen zur Verfügung:

Tourismus – Husumer Bucht

Gemeindevertreterin Natalie Eckelt berichtet, dass sie für die Mitglieder der Gemeindevertretung Info-Material mitgenommen hat, um zu veranschaulichen, wie Mittel im Bereich Marketing eingesetzt werden.

Bürgermeister Petersen berichtet, dass für das Basketballfeld ein Angebot über die Amtsverwaltung angefordert wurde.

Der Kommissionsvorsitzende für den Kinderspielplatz, Kurt Reinhold, berichtet, dass der umgestaltete Kinderspielplatz gut angenommen wird.

7. Anfragen aus der Gemeindevertretung

Auf Anregung von Gemeindevertreter Stefan Nissen soll das Hinweisschild auf das Bürgerhaus an der Einfahrt wieder höher gesetzt werden. Bürgermeister Petersen wird sich der Angelegenheit annehmen.

Gemeindevertreterin Eckelt beantragt, die im Rahmen der Verkehrsberuhigung angebrachten Bodenschwellen, zur Vermeidung von Unfallgefahren für Fußgänger, versetzt anzubringen. Nach einer ausführlichen Aussprache, soll im Schachtweg probetalber ein Versatz der Bodenschwellen hergestellt werden.

8. Bericht zum Fortschritt des Baugebietes "Lehmacker"

Gemeindevertreter Jürgen Sönnichsen berichtet über den Stand der Knickarbeiten. Am 03.02.2023 findet ein Gespräch mit dem Wasserverband statt.

Gemeindevertreter Sönnichsen ist zuversichtlich, dass im Sommer die Erschließungsarbeiten für das Baugebiet beginnen können.

Die Gemeindevertretung nimmt Kenntnis.

9. Information über die Entwicklung der Nah- bzw. Fernwärmekonzepte in der Gemeinde

Bürgermeister Petersen berichtet noch einmal über die Treffen und Gespräche mit GP Joule. $\frac{3}{4}$ der Gesamtkosten des Projekts entstehen für das Netz, wobei hier eine Förderung von bis zu 40 % möglich ist. Das verbleibende Viertel der Kosten ist für die Erstellung der Anlage. Im Anschluss an die heutige Sitzung findet ein weiteres Informationsgespräch mit GP Joule statt.

10. Zustimmung zur vorzeitigen Auflösung des Schulverbandes Hattstedt zum 30.06.2023

Nach Bericht von Bürgermeister Petersen und Aussprache stimmt die Gemeindevertretung einstimmig der angestrebten vorzeitigen Auflösung des Schulverbandes Hattstedt unter der Voraussetzung zu, dass die finanzielle Auseinandersetzung bis dahin abgeschlossen ist.

11. Benennung eines Wahlvorstandes für die Kommunalwahl am 14. Mai 2023

Die Gemeindevertretung benennt einstimmig folgenden Wahlvorstand für die Kommunalwahl am 14.05.2023:

Wolfgang Witte (Wahlvorsteher), Anke Nissen (stellv. Wahlvorsteherin), Rainer Wüst (Schriftführer), Veronika Wüst (stellv. Schriftführerin), Besitzer: Hellmut Stümke, Marlies Stümke, Anja Nissen, Torge Sievertsen, Veronika Jørgensen, Finn Carstensen, Ersatz Monika Baudewig, Christoph Heck.

12. Grundstücks- und Vertragsangelegenheiten

Zu diesem Tagesordnungspunkt gibt es keinen Beratungsbedarf.

13. Personalangelegenheiten

Zu diesem Tagesordnungspunkt gibt es keinen Beratungsbedarf.

14. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nicht öffentlichen Teil

Entfällt, da keine Tagesordnungspunkte nicht öffentlich beraten wurden.

Nachdem keine weiteren Wortmeldungen mehr vorliegen, bedankt sich Bürgermeister Petersen für die rege Mitarbeit und schließt die Sitzung.

Bürgermeister

Schriftführer